

**Projekt**

z dnia 9 czerwca 2025 r.

zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYZDROJACH**

z dnia 26 czerwca 2025 r.

**w sprawie ustanowienia tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” oraz określenia zasad ich nadawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) oraz § 3 ust. 5 Statutu Gminy Międzyzdroje, stanowiącego załącznik do uchwały nr XLIX/525/18 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 28 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Międzyzdroje (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4595, z 2019 r. poz. 2716) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Międzyzdrojach, w celu uhonorowania osób i instytucji, które swoją działalnością, dokonaniem zawodowym i społecznym przyczyniły się do rozwoju Gminy Międzyzdroje, ustanawia tytuły: „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”.

§ 2. Regulamin nadawania tytułów: „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” określa *Regulamin nadawania tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”*, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 4. Traci moc uchwała nr LXVIII/840/23 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie ustanowienia tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” oraz określenia zasad ich nadawania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

Iwona Czyż

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ



Iwona Czyż

Bez zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
  
Łukasz Kotłowski  
radca prawny

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Międzyzdrojach

z dnia 6 czerwca 2025 r.

## **Regulamin nadawania tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady i tryb nadawania przez Radę Miejską tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”.

§ 2. 1. Tytuł „Zasłużony dla Międzyzdrojów” może być nadawany osobom fizycznym lub istniejącym instytucjom (osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej), które wniosły znaczący wkład w rozwój Gminy Międzyzdroje oraz jej społeczności.

2. Tytuł „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” nadawany jest wybitnym osobom fizycznym niebędącym mieszkańcami Gminy Międzyzdroje, które swoją działalnością przyczyniły się do jej rozwoju.

3. Szczegółowe kryteria przyznawania tytułów, o których mowa w ust. 1 i 2, określa § 6 niniejszej uchwały.

4. Tytuły, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być nadane osobom fizycznym także pośmiertnie. W takim wypadku akty ich nadania zostają przekazane rodzinie lub innym bliskim osoby, której przyznano tytuł.

§ 3. 1. Zgłoszenia kandydatur do obu tytułów mogą składać:

- 1) Burmistrz Międzyzdrojów;
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej, komisje Rady Miejskiej, kluby radnych lub grupy radnych posiadające inicjatywę uchwałodawczą;
- 3) jednostki pomocnicze Gminy;
- 4) jednostki organizacyjne Gminy;
- 5) organizacje społeczne lub stowarzyszenia działające na terenie Gminy Międzyzdroje;
- 6) grupa co najmniej 100 mieszkańców Gminy Międzyzdroje.

2. Zgłoszenia kandydatur składane są na piśmie wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Międzyzdrojach.

§ 4. 1. Zgłoszenie w sprawie przyznawania tytułu „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” musi zawierać:

- 1) dane kandydata do tytułu w tym: nazwisko, imiona, adres zamieszkania lub inne dane kontaktowe osoby zgłaszanej do tytułu (w przypadku zgłoszenia przyznania tytułu instytucji jej pełną nazwę oraz adres);
- 2) szczegółowe uzasadnienie zgłoszenia z podpisem jego autora, a w przypadku zgłoszenia składanego przez grupę osób – podpisy uprawnionych lub reprezentanta grupy oraz dane teleadresowe umożliwiające kontakt z autorem zgłoszenia lub, w przypadku wyznaczenia reprezentanta grupy, z tym reprezentantem.

2. Zgłoszenie może zawierać również dodatkowe materiały, informacje lub pisma dokumentujące osiągnięcia lub zasługi kandydata lub wyrażające poparcie wniosku, wystosowane przez osoby i instytucje publiczne, organizacje, stowarzyszenia lub inne podmioty, potwierdzające zasadność nadania tytułu.

3. Zgłoszenie dotyczące pośmiertnego nadania tytułu powinno zawierać dane kandydata wskazane w ust. 1 pkt 1 (za wyjątkiem adresu zamieszkania), informację o ostatnim miejscu zamieszkania kandydata oraz adres zamieszkania żyjącej osoby spokrewnionej z kandydatem lub bliskiej kandydatowi albo oświadczenie o braku odnalezienia osoby spokrewnionej z kandydatem lub bliskiej kandydatowi.

### **Rozdział 2. Honorowa Kapituła**

§ 5. 1. W celu opiniowania zgłoszonych kandydatur do tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” powołuje się Honorową Kapitułę, zwaną dalej „Kapitułą”.

2. Kapituła liczy co najmniej 5 osób, a w jej skład wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Międzyzdrojach;
- 2) Burmistrz Międzyzdrojów;
- 3) żyjący byli Przewodniczący Rady Miejskiej w Międzyzdrojach wszystkich kadencji, począwszy od roku 1990;
- 4) żyjący byli Burmistrzowie Międzyzdrojów wszystkich kadencji począwszy od roku 1990;
- 5) dwoje Radnych Rady Miejskiej w Międzyzdrojach wskazanych imiennie przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, a w przypadku, gdy liczba osób wymienionych w pkt 1 – 4 wyrażających zgodę na wejście w skład Kapituły jest mniejsza niż 3, liczba wskazanych imiennie Radnych ulega odpowiedniemu zwiększeniu, aby zapewnić 5-osobowy skład Kapituły;

- pod warunkiem, że osoby te wyrażą zgodę na uczestnictwo w Kapitulce.

4. Przewodnictwo Kapitulce sprawuje się zgodnie z kolejnością wyliczenia wskazaną w ust. 2 pkt 1 – 5, za zgodą danej osoby na przewodniczenie Kapitulce. W przypadku przewodniczenia Kapitulce przez osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 3, 4 lub 5, pierwszeństwo w przewodniczeniu Kapitulce ma najstarsza spośród osób wymienionych w danym punkcie.

5. Wstępnej analizy zgłoszeń pod względem formalnym dokonuje Przewodniczący Kapituły, który w wypadku stwierdzenia nieprawidłowości powiadamia o tym autora zgłoszenia (lub reprezentanta grupy autorów zgłoszenia), jednocześnie wzywając do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty doręczenia stosownego pisma, pod rygorem pozostawienia zgłoszenia bez rozpatrzenia.

6. Data i miejsce posiedzenia Kapituły wyznaczana jest przez Przewodniczącego Kapituły, który zobowiązany jest do poinformowania wszystkich członków Kapituły o terminie posiedzenia pisemnie, telefonicznie lub elektronicznie, nie później niż na 7 dni przed posiedzeniem. Dla ważności obrad Kapituły oraz podejmowanych przez nią opinii wymagana jest obecność, co najmniej 5 jej członków.

6. Kapituła zapoznaje się w trakcie posiedzenia z każdym ze zgłoszeń, analizując ich treść wraz z uzasadnieniem. W razie stwierdzenia konieczności zebrania dodatkowych materiałów lub informacji dotyczących kandydata, członkowie kapituły mogą za pośrednictwem jej Przewodniczącego wystąpić o uzupełnienie zgłoszenia i odbyć kolejne posiedzenie, celem zajęcia ostatecznego stanowiska. Decyzja Kapituły o przeprowadzeniu uzupełnienia zgłoszenia zapada w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych członków Kapituły.

7. Wszelkie czynności Kapituły w tym rozpatrywanie zgłoszeń oraz głosowanie dokonywane są wyłącznie przez jej członków osobiście. Nie dopuszcza się możliwości głosowania przez pełnomocnika, drogą korespondencyjną, elektroniczną, ani w żaden inny sposób poza osobistym udziałem w posiedzeniu. Nieobecni na posiedzeniu członkowie mogą przekazać przez Przewodniczącego Kapituły jedynie swoją opinię w zakresie rozpatrywanych zgłoszeń przed terminem posiedzenia. Przekazana opinia nie zastępuje udziału w głosowaniu, lecz może być odczytana i uwzględniona w dyskusji.

8. Po zakończonej dyskusji Przewodniczący Kapituły przeprowadza głosowanie nad pozytywnym zaopiniowaniem Radzie Miejskiej poszczególnych zgłoszeń. Głosowanie odbywa się w formie jawnej, a decyzje zapadają zwykłą większością głosów. W wypadku równej liczby głosów za i przeciw, głos decydujący ma Przewodniczący Kapituły.

9. W przypadku wydania przez Kapitułę pozytywnej opinii względem danego zgłoszenia, w ciągu 90 dni od wydania opinii Przewodniczący Kapituły występuje z inicjatywą uchwałodawczą (jeśli przysługuje mu prawo inicjatywy uchwałodawczej) lub występuje do podmiotu, któremu przysługuje prawo inicjatywy uchwałodawczej, w sprawie podjęcia przez Radę Miejską w Międzyzdrojach uchwały w sprawie nadania danego tytułu.

10. Zgłoszenia, które nie uzyskały pozytywnej opinii Kapituły pozostają bez dalszego biegu.

11. Z każdego posiedzenia Kapituły sporządzany jest komunikat informujący o podjętych rozstrzygnięciach, podawany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

12. Obsługę techniczną i administracyjną prac Kapituły zapewnia Urząd Miejski w Międzyzdrojach.

### **Rozdział 3.**

#### **„Zasłużony dla Międzyzdrojów”,**

§ 6. 1. Tytuł „Zasłużony dla Międzyzdrojów” jest wyrazem szczególnego wyróżnienia i uznania lokalnej społeczności dla osób wymienionych w ust. 2, które przez swoje działania, osiągnięcia lub postawę przyczyniły się w sposób istotny do rozwoju Gminy Międzyzdroje. Tytuł ten nadawany jest za wybitne zasługi w różnych dziedzinach życia społecznego, gospodarczego, kulturalnego, naukowego, edukacyjnego, sportowego lub innego, mającego znaczenie dla Gminy i jej mieszkańców.

2. Tytuł przyznawany jest aktualnym lub byłym mieszkańcom Gminy, organizacjom, stowarzyszeniom lub innym instytucjom działającym na terenie Gminy lub związanych z Gminą:

- 1) które w sposób istotny przyczyniły się do zaspokojenia potrzeb mieszkańców lub rozwoju Gminy w dziedzinach wymienionych w § 7;
- 2) których postawa moralna lub chęć niesienia bezinteresownej pomocy innym, okazane społeczności Gminy Międzyzdroje lub poszczególnym jej mieszkańcom, zasługuje na szczególne uhonorowanie.

3. Tytuł przyznaje Rada Miejska w Międzyzdrojach w drodze uchwały.

§ 7. Tytuł „Zasłużony dla Międzyzdrojów” przyznaje się w szczególności za zasługi w dziedzinach:

- 1) ratowania życia ludzkiego i mienia;
- 2) działalności społecznej i samorządowej;
- 3) inicjatyw gospodarczych;
- 4) oświaty i nauki;
- 5) kultury;
- 6) sportu;
- 7) w innych niewymienionych dziedzinach odgrywających istotną rolę w funkcjonowaniu społeczności lokalnej.

§ 8. Wręczenia aktu nadania tytułu „Zasłużony dla Międzyzdrojów” dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Międzyzdrojach, Burmistrz Międzyzdrojów lub osoba wspólnie przez nich wyznaczona. Akt nadania jest wręczany podczas sesji Rady Miejskiej albo podczas innych uroczystości lub wydarzeń odbywających się na terenie Gminy Międzyzdroje, na które zaprasza się osobę odznaczaną, przedstawiciela podmiotu odznaczanego (w przypadku odznaczeń przyznawanych instytucjom) lub żyjącą osobę spokrewnioną z osobą odznaczaną (w przypadku tytułu nadawanego pośmiertnie).

§ 9. Wyróżnionym tytułem „Zasłużony dla Międzyzdrojów” przysługują następujące przywileje:

- 1) możliwość używania tytułu „Zasłużony dla Międzyzdrojów”;
- 2) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Miejskiej oraz innych uroczystościach odbywających się na terenie Gminy Międzyzdroje w charakterze gościa honorowego.

### **Rozdział 4.**

#### **„Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”,**

§ 10. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” nadawany jest wybitnym osobom fizycznym niebędącymi mieszkańcami Gminy, które wywarły niepodważalny wpływ na życie lokalnej społeczności, a w szczególności przyczyniły się do wzrostu promocji Międzyzdrojów, rozwoju gospodarczego, naukowego i kulturalnego Gminy.

2. Tytuł przyznaje Rada Miejska w Międzyzdrojach w drodze uchwały.

**§ 11.** Wręczenia aktu nadania tytułu „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Międzyzdrojach, Burmistrz Międzyzdrojów lub osoba wspólnie przez nich wyznaczona. Akt nadania jest wręczany podczas sesji Rady Miejskiej albo podczas innych uroczystości lub wydarzeń odbywających się na terenie Gminy Międzyzdroje, na które zaprasza się osobę odznaczaną, przedstawiciela podmiotu odznaczanego (w przypadku odznaczeń przyznawanych instytucjom) lub żyjącą osobę spokrewnioną z osobą odznaczaną (w przypadku tytułu nadawanego pośmiertnie).

**§ 12.** Osobom, którym nadano tytuł „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” przysługują następujące przywileje:

- 1) możliwość używania tytułu „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”;
- 2) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Miejskiej oraz innych uroczystościach odbywających się na terenie Gminy Międzyzdroje w charakterze gościa honorowego;
- 3) możliwość bezpłatnego wstępu na imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne organizowane przez Gminę Międzyzdroje lub jej jednostki organizacyjne, za zaproszeniem;
- 4) inne formy uhonorowania przyjęte zwyczajowo przez Gminę.

## **Rozdział 5.**

### **Pozbawienie honorowych tytułów**

**§ 13.** Osoba, której nadano tytuł „Zasłużony dla Międzyzdrojów” lub „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”, a która dopuściła się czynu, który godzi w dobre imię Gminy lub sprawia, że osoba ta przestaje być godna posiadanego tytułu, a w szczególności została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie lub jej postawa stała się sprzeczna z wartościami reprezentowanymi przez wspólnotę samorządową Gminy Międzyzdroje, może zostać pozbawiona tego tytułu.

**§ 14. 1.** Z inicjatywą pozbawienia tytułu „Zasłużony dla Międzyzdrojów” lub „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” mogą wystąpić:

- 1) wnioskodawca przyznania tytułu danej osobie;
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej w Międzyzdrojach;
- 3) grupa, co najmniej 100 mieszkańców Gminy.

2. Wniosek o pozbawienie tytułu powinien zawierać szczegółowe, pisemne uzasadnienie, być w miarę możliwości uzupełniony o stosowne dowody na poparcie wniosku oraz być podpisany przez wnioskodawców.

3. Wniosek o pozbawienie tytułu składany jest w formie pisemnej do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Międzyzdrojach.

4. Decyzję o pozbawieniu tytułu podejmuje Rada Gminy w drodze uchwały po zasięgnięciu opinii Kapituły. Postanowienia § 5 ust. 3 – 12 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 6.**

### **Przepisy końcowe**

**§ 15. 1.** Ewidencję wyróżnionych tytułem „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” prowadzi Urząd Miejski w Międzyzdrojach.

2. Na tablicy pamiątkowej, umieszczonej w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach, zamieszcza się nazwiska osób lub nazwy instytucji wyróżnionych tytułem, wraz z oznaczeniem przyznanego tytułu i rokiem jego nadania.

**§ 16.** Tytuły „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” nadane przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu zachowują ważność, a osoby, którym je nadano, nabywają uprawnienia, o których mowa w § 9 i w § 12 niniejszego Regulaminu.

## **UZASADNIENIE**

W związku z koniecznością uporządkowania i ujednolicenia zasad i trybu przyznawania tytułów „Zasłużony dla Międzyzdrojów” i „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów” proponuje się przyjęcie projektu uchwały w sprawie ustanowienia rzeczonych tytułów oraz określenia zasad ich nadawania.

Możliwość tę przewiduje art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940), który przewiduje możliwość nadawania honorowego obywatelstwa gminy, jak również § 3 ust. 5 Statutu Gminy Międzyzdroje, w myśl którego osoby szczególnie zasłużone dla Gminy Międzyzdroje mogą być wyróżnione przez Radę Miejską honorowym tytułem „Zasłużony dla Międzyzdrojów” lub „Honorowy Obywatel Międzyzdrojów”.